

Na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji), 59. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju – ZPSI (Ur. l. RS, št. 79/2006, 68/2017 in 46/19) ter 15. člena Pravilnika o bivanju v dijaških domovih (Ur. l. RS, št. 30/2018 in 70/19) - dalje: Pravilnik, v. d. ravnateljice Srednje poklicne in strokovne šole Šolskega centra Šentjur ter v. d. ravnateljice Dijaškega doma Šolskega centra Šentjur dne 24. 2. 2021 določa

DOMSKA PRAVILA
DIJAŠKEGA DOMA ŠOLSKEGA CENTRA ŠENTJUR
in HIŠNI – DOMSKI RED

I. SPLOŠNA PRAVILA

1. člen

Z domskimi pravili Dijaškega doma Šolski center Šentjur (dalje: Domska pravila) se določajo:

- pogoji bivanja, organiziranost in način dela v Dijaškem domu Šolski center Šentjur (dalje: dijaški dom),
- hišni (domski) red,
- pravice in dolžnosti ter disciplinska odgovornost študentov in drugih oseb, ki bivajo v njem,
- način plačevanja oskrbnine,
- varnost in zdravje dijakov, varovanje osebnih podatkov in zasebnost dijakov,
- merila in postopki podeljevanja pohval, nagrad in priznanj in
- druge zadeve v skladu s Pravilnikom in drugimi predpisi.

S hišnim – domskim redom Dijaškega doma Šolski center Šentjur (dalje: domski red) se določajo:

- poslovni čas (čas prihodov, izhodov, obiskov in drugo),
- urnik aktivnosti in obveznosti dijakov (učenje, obroki, počitek, dežurstvo, druge dejavnosti, nočni čas),
- pogoji in pravila v zvezi s prenočevanjem, odsotnostjo, zdravjem in podobno,
- sobni red (razpored in uporaba sob, oprema, čiščenje sob, obiski),
- način obveščanja in sodelovanja bivaajočih v zvezi z zadevami, ki se nanašajo na njih,
- varovanje objektov, način zagotavljanja zdravja, varnosti in zasebnosti,
- pogoji bivanja za študente,
- pogoji za bivanje drugih oseb in
- drugo.

Za bivanje študentov oziroma drugih oseb v dijaškem domu sočasno z dijaki, mora biti hišni red prilagojen na ta način, da se podredi pravilom, ki veljajo za dijake.

V primeru ko za študente oziroma druge obiskovalce niso posebej določena pravila domskega reda, se tudi za njih smiselno upoštevajo pravila za dijake kot so določena v tem pravilniku.

2. člen

Namen pravilnika je zagotavljati pogoje za urejeno življenje v domu ter uspešno vzgojo dijakov, ki zaradi šolanja začasno bivajo izven domačega okolja. Cilji je medsebojni spoštljivi in odgovorni odnosi, ki temeljijo na spoštovanju temeljnih človekovih pravic in civilizacijskih vrednot.

3. člen

Domska pravila se izvajajo ob smiselnem upoštevanju določb Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju – ZPSI.

Vprašanja, ki jih v zvezi z domskim redom ta pravilnik ne ureja na poseben način, se urejajo in rešujejo v skladu s pravili Pravilnika, ki ga je sprejel minister, pristojen za srednješolsko splošno izobraževanje

V tem pravilniku uporabljen izraz dijak, študent ali druga oseba, zapisan v moški spolni slovnični obliki, se uporablja kot nevtralen za ženske in moške.

4. člen

Domska pravila in domski red velja za vse dijake in dijakinje (dalje: dijak), študente in študentke (dalje: študent) ter druge osebe, ki bi bile občasno nastanjene v dijaškem domu ter tudi zaposlene v zavodu.

Domska pravila in domski red veljajo za celotno območje dijaškega doma in celotnega zavoda Šolski center Šentjur ter tudi izven tega območja v prostorih ali na prostem, kjer se izvajajo domske dejavnosti.

Po tem pravilniku se **kot območje Dijaškega doma** Šolski center Šentjur štejejo vsi notranji in zunanji prostori dijaškega doma in celotnega zavoda Šolski center Šentjur (dalje: zavod) s katerimi zavod upravlja in v oziroma na katere imajo dijaki v času bivanja v dijaškem domu dostop, in sicer:

- stavbni objekti na Cesta na kmetijsko šolo 8 in v šolskem fitnessu
- zunanji prostori dijaškega doma ter zavoda kot so dvorišča ob in okrog stavbe iz prejšnje alineje, igrišča, zelenice, park in posestva zavoda.

Opustitve ali dejanja, ki se v skladu s tem pravilnikom obravnavajo kot kršitve pravil in dolžnosti, so tista, ki so se zgodila v dijaškem domu in v času bivanja v dijaškem domu na območju zavoda ali v okviru domske dejavnosti zunaj dijaškega doma.

II. POGOJI BIVANJA V DIJAŠKEM DOMU ŠOLSKEGA CENTRA ŠENTJUR

5. člen

V Dijaškem domu Šolski center Šentjur lahko bivajo dijakinje in dijaki (v nadaljnjem besedilu dijaki) ter študenti in študentke (v nadaljnjem besedilu študenti) Šolskega centra Šentjur.

Pravico bivanja v dijaškem domu ima oseba, ki ima status dijaka in je sprejeta v dom v skladu s predpisanimi pogoji in postopkom. Pod pogoji v tem pravilniku imajo pravico bivanja v dijaškem domu tudi študenti, ki so vpisani v Višjo strokovno šolo.

6. člen

Dijak oziroma študent mora za bivanje v dijaškem domu izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti status dijaka oziroma študenta Šolskega centra Šentjur;
- imeti sklenjeno Pogodbo o bivanju v dijaškem domu;

- pravočasno plačevati oskrbnino;
- upoštevati Domska pravila in domski red Dijškega doma Šolski center Šentjur.

Dijaku ali študentu preneha pravica bivanja v dijaškem domu z dnem izteka roka določenega v Pogodbi o bivanju v dijaškem domu.

V kolikor gre za izstop na lastno željo med šolskim oziroma študijskim letom oziroma pred koncem pouka oziroma predavanja, je odpovedni rok en mesec in začne teči z dnem, ko dijaški dom prejeme pisno vlogo za izstop iz dijaškega doma. Med šolskim letom se mladoletni dijak lahko iz dijaškega doma izpiše s soglasjem staršev. Iz utemeljenih razlogov se lahko sporazumno določi drug datum prenehanja nastanitvene pogodbe oziroma izstopa iz dijaškega doma.

Dijak oziroma študent mora najpozneje naslednji dan po izteku vpisnega roka v šolo sporočiti dijaškemu domu, ali se je vpisal v naslednji letnik. O spremembah v zvezi z njegovim statusom, ki vplivajo na njegovo pravico bivanja v dijaškem domu, je dolžan sproti obveščati dijaški dom. Dijaški dom lahko v času trajanja nastanitvene pogodbe sam preverja ali ima dijak oziroma študent še status, na podlagi katerega ima pravico bivati v dijaškem domu.

Dijak oziroma študent se mora izseliti iz dijaškega doma najkasneje naslednji dan po prenehanju statusa dijaka oziroma študenta oziroma najkasneje naslednji dan po izvršljivosti sklepa o izključitvi iz dijaškega doma, razen v primeru mladoletnega dijaka, ki se ga iz dijaškega doma ne sme izseliti, dokler ga starši ali druge pooblašene osebe ne prevzamejo.

Ob izstopu dijaški dom izda dijaku oziroma študentu potrdilo o izstopu, ki vsebuje njegovo izjavo o izstopu in potrdilo dijaškega doma o tem, ali je dijak oziroma študent vrnil prejeto domsko opremo in poravnal druge obveznosti do dijaškega doma.

7. člen

Če dijaški dom med šolskim letom v nezasedene nastanitvene zmogljivosti nastani osebe, ki nimajo statusa dijaka oziroma študenta (dalje: druge osebe), se tudi za te osebe smiselno uporabljajo pravila bivanja določena v tem pravilniku, in sicer tako da se zagotavlja nemoteno bivanje in izvajanje pravic in obveznosti dijakov in študentov v dijaškem domu v skladu s predpisi.

Drugi osebi preneha pravica bivanja v dijaškem domu z dnem izteka obdobja za katerega je bila sklenjena Pogodba o bivanju v dijaškem domu oziroma dogovor o začasni nastanitvi. V primeru, da druga oseba s kršitvami teh pravil oziroma domskega reda povzroči motenje bivanja oziroma dela dijakov ali študentov, lahko pogodba o bivanju oziroma dogovor o začasni nastanitvi preneha naslednji dan po podaji odpovedi. V drugih primerih pa pogodba oziroma dogovor preneha veljati z dogovorjenim odpovednim rokom.

8. člen

Kandidat (dijak oziroma študent), ki je sprejet v dom, mora z dijaškim domom pred nastanitvijo skleniti Pogodbo o bivanju v dijaškem domu (nastanitvena pogodba). Pogodba se sklene za obdobje trajanja izobraževalnega oziroma študijskega programa v katerega je dijak oziroma študent vpisan oziroma za krajše obdobje, če se stranki tako dogovorita. Z njo se uredijo medsebojne pravice in obveznosti, ki se nanašajo na pogoje bivanja v dom.

Na predlog dijaka oziroma študenta, staršev ali strokovnih služb dijaškega doma ali drugih pristojnih institucij lahko dijaški dom sklene z dijakom in starši oziroma študentom poseben dogovor o načinu izvajanja določenih medsebojnih pravic in obveznosti. Dogovor se sklene v pisni obliki in je sestavni del nastanitvene pogodbe. Z

nastanitveno pogodbo se lahko določijo tudi posebni pogoji oziroma prilagoditve bivanja v dijaškem domu, ki štejejo za nadstandardne storitve in se dodatno plačujejo.

Nastanitvena pogodba se podpiše v 15 dneh po prejemu sklepa o sprejemu v dijaški dom. Če kandidat v tem roku ne podpiše nastanitvene pogodbe, se šteje, da ne želi bivati v dijaškem domu, v katerega je bil sprejet, in se o tem izda ugotovitveni sklep.

Nastanitveno pogodbo za mladoletnega dijaka podpišejo poleg njega še njegovi starši oziroma zakoniti zastopnik (v nadaljnjem besedilu: starši) ali njihov pooblaščenec, za polnoletnega dijaka oziroma študenta pa se poleg njih podpišejo še starši ali druga polnoletna zaposlena oseba kot pogodbeni porok.

III. NAČIN PLAČEVANJA OSKRBNINE

9. člen

Z oskrbnino se deloma krijejo stroški bivanja v dijaškem domu, in sicer stroški nastanitve v dijaškem domu in stroški prehrane (stroški živil in drugi stroški, povezani s prehrano (režija)).

Dijaki, ki se redno izobražuje in študent plačuje oskrbnino, ki se določi v skladu z 11. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih (Ur. l. RS, št. 30/2018 in 70/19 – ob sprejemu tega pravilnika).

Izhodiščno ceno oskrbnine vsako leto določi ministrstvo pristojno za dijaške domove. Ceno oskrbnine določi svet zavoda Šolskega centa Šentjur (dalje: svet zavoda), če odstopa od izhodiščne cene največ za 10 odstotkov glede na dejanske stroške. Cena oskrbnine lahko iz utemeljenih razlogov odstopa od izhodiščne cene tudi za več kot 10 odstotkov, če s tem soglaša minister.

Druge osebe, ki bivajo v domu, plačujejo ekonomsko oskrbnino, ki jo določi svet zavoda. Poleg oskrbnine svet zavoda določi tudi cene vseh storitev in jih javno objavi.

10. člen

V okviru oskrbnine se dijakom oziroma študentom v času trajanja pouka oziroma predavanj in vaj stroški povezani s prehrano (režija) in stroški nastanitve, zaračunavajo za cel mesec, ne glede na dejansko prisotnost v dijaškem domu.

Mesečna oskrbnina se zmanjša za stroške nabavne vrednosti živil, za objavljene obroke prehrane, za vse dni odsotnosti, če dijak oziroma študent odsotnost napove vsaj dan prej. Odjava prehrane se pri obračunu upošteva za pretekli mesec. Bivanje v dijaškem domu brez koriščenja obrokov ter odjava posameznih obrokov za celotno šolsko leto ni možna, razen v izjemnih primerih zaradi priporočila zdravstvene službe in z vednostjo staršev ter soglasjem ravnatelja. Starši napišejo pisno prošnjo, ki jo obravnava ravnatelj. Priložiti je potrebno potrdilo zdravniške službe. Vzgojitelj pisno prošnjo posreduje ravnatelju.

Prehrana se prične s ponedeljkovim zajtrkom in zaključí s petkovim kosilom (večerja za petke je objavljena in ni zaračunana).

Študent, ki se ne prehranjuje v dijaškem domu, plačuje le stroške nastanitve.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI TER ODGOVORNOST DIJAKOV, ŠTUDENTOV ter drugih oseb, ki bivajo v dijaškem domu

11. člen

Dijaški dom ob začetku šolskega leta dijaka in njegove starše, študente pa ob sklenitvi nastanitvene pogodbe, **seznani s pravili**, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti dijakov oziroma študentov v času bivanja v dijaškem domu.

Študent ima vse pravice oziroma dolžnosti ter obveznost upoštevanja prepovedi, določene za dijaka, razen vključevanja v vzgojno skupino ter domske aktivnosti, določene izključno za dijake.

Druga oseba, ki biva v dijaškem domu ima pravice ter obveznosti, ki se določijo s pogodbo oziroma dogovorom o začasnem bivanju v dijaškem domu.

12. člen

Dijak ima v dijaškem domu pravico do:

1. uporabe sobe in opreme v sobi ter drugih pogojev bivanja, določenih v skladu normativi in standardi bivanja v dijaškem domu ter domskimi pravili,
2. prehrane, učenja in prostega časa ter vzgojne obravnave,
3. zagotovitve zasebnosti in osebne varnosti,
4. uporabe materialnih sredstev, namenjenih vzgoji in izobraževanju,
5. nočnega počitka in miru ter drugih pogojev za učenje v skladu normativi in standardi bivanja v dijaškem domu ter domskimi pravili,
6. delovanja pri organiziranih skupnih dejavnostih,
7. udeležbe in sodelovanja na vseh prireditvah in drugih aktivnostih,
8. prilagoditve pogojev bivanja v skladu z 8. členom Pravilnika,
9. pravočasne in objektivne informacije v zvezi z njim,
10. varnosti in zaščite pred vsemi oblikami nasilja,
11. pravica do zagovora in pritožbe v postopku vzgojnega ukrepanja in
12. spoštljive obravnave v skladu z zakonom, mednarodnimi predpisi o človekovih in otrokovih pravicah, splošnimi pravili vedenja ter drugimi civilizacijskimi vrednotami.

13. člen

Dolžnosti dijakov v času bivanja v dijaškem domu so:

1. da upoštevajo določila tega pravilnika in domska pravila,
2. da redno in pravočasno obiskujejo učne ure in druge oblike organiziranega dela v skladu z domskimi pravili,
3. da redno in pravočasno opravljajo svoje obveznosti, določene z domskimi pravili,
4. da dijakov, študentov in delavcev dijaškega doma ne ovirajo in ne motijo pri delu,
5. da ravnajo v skladu z navodili in odločitvami vzgojiteljev in drugih pristojnih organov dijaškega doma,
6. da skrbijo za lastno zdravje in varnost in ne ogrožajo zdravja in varnosti ter telesne in duševne integritete drugih,
7. da upoštevajo navodila in pravila za zagotavljanje požarne varnosti in zdravja pri dejavnostih, pri katerih sodelujejo,
8. da pri svojem ravnanju upoštevajo predpise, medsebojne pravice in obveznosti ter spoštujejo splošna pravila vedenja in civilizacijske vrednote,
9. da se spoštljivo vedejo do dijakov, študentov, delavcev doma in drugih oseb,
10. da skrbijo za urejenost in snažnost sobe, dijaškega doma in domskega okolja ter
11. da sooblikujejo ugled dijaškega doma in okolja, v katerem bivajo.

14. člen

V domu je prepovedano:

1. nasilno (verbalno, psihično, fizično ali spolno) vedenje,
2. izvajanje nasilnih načinov uvajanja novincev v dijaški dom,
3. prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje, omogočanje, uživanje alkohola ali drugih drog,
4. kajenje,
5. prihajanje in prisotnost pod vplivom alkohola ali drugih drog,
6. prinašanje, posedovanje in uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrožajo varnost in zdravje ljudi in premoženja,
7. ogrožanje varnosti in zdravja drugih in svojega,
8. ogrožanje življenja živali in rastlin,
9. onesnaževanje oziroma uničevanje žive in nežive narave in
10. kakršnakoli druga dejanja oziroma opustitve, ki povzročajo škodo dijaku, študentu ali drugim oziroma ogrožajo ljudi, naravo, okolje, stvari in premoženje.

15. člen

Dijak oziroma študent je odgovoren za izpolnjevanje dolžnosti ter upoštevanje prepovedi in odgovarja za kršitve dolžnosti, pravil in prepovedi, določene s Pravilnikom in s temi Domskimi pravili.

Za storjene kršitve pravil in dolžnosti ter prepovedi ali opustitve dolžnosti, **se dijakom izrečejo vzgojni ukrepi** in določi povrnitev povzročene škode. Dijaku, ki je kršitev storil, se na podlagi individualne obravnave ob upoštevanju etičnih načel pomaga ozavestiti težo in posledice storjene kršitve in pri spremembi vedenja.

Za vzgojno ukrepanje zoper dijaka se uporabljajo pravila določena v Pravilniku ter smiselno pravila, ki veljajo za srednje šole.

Vzgojitelj ob začetku šolskega leta ter med letom seznanja dijake s pravili, dolžnostmi in prepovedmi, ki veljajo v dijaškem domu, in jih opozarja na možne posledice kršitev. Pri obravnavi vzgojne problematike v dijaškem domu vzgojitelj sodeluje s starši dijaka, z domsko in šolsko svetovalno službo ter z drugimi strokovnimi službami in osebami zunaj dijaškega doma.

Za disciplinsko ukrepanje zoper študenta se smiselno uporabljajo pravila, ki jih določi ravnatelj višje strokovne šole glede odgovornosti študentov, o postopkih in načinu izrekanja ukrepov ter o pravicah in dolžnostih študentov v disciplinskem postopku.

Druga oseba odgovarja za kršitve v skladu s pogodbo oziroma dogovorom o začasnem bivanju v dijaškem domu.

16. člen

Odškodninska odgovornost

Dijak, več dijakov, študent ali druga oseba, ki biva v dijaškem domu, **je odgovoren za škodo**, ki je nastala iz malomarnosti ali namenoma. To mora poravnati. Obseg škode in odgovornosti ugotovi odgovorna oseba.

17. člen

Obveznost staršev

Starši dijakov so dolžni sodelovati pri zagotavljanju izpolnjevanja pravic in dolžnosti dijakov ter pri vzgojnem delovanju dijaškega doma in v tem okviru:

- spremljati dijakovo bivanje in sodelovati pri vzgojni obravnavi,
- obvestiti dijaški dom o zadevah, ki so pomembne za vzgojno-izobraževalno delo, dijakovo varnost in zdravje oziroma o spremembi podatkov, relevantnih za dijakovo bivanje v dijaškem domu, najkasneje v osmih dneh od nastanka spremembe,
- aktivno sodelovati s strokovnimi delavci dijaškega doma.

Sodelovanje s starši dijaka se izvaja v okviru roditeljskih sestankov, z obveščanjem staršev prek njihovih predstavnikov v svetu staršev in svetu zavoda, z neposrednim osebnim stikom, pisno ali po telefonu ter na druge načine.

18. člen

Izvolitev predstavnikov v domsko skupnost

Dijaki vzgojne skupine izvolijo svoje predstavnike predsednika, tajnika in blagajnika za delo v vzgojni skupini in domski skupnosti na prvem sestanku posamezne vzgojne skupine v šolskem letu. Vsaka vzgojna skupina ima po tri predstavnike. Predlog lahko poda vsak dijak, predlagani kandidat pa mora s kandidaturo soglašati, kar se zapiše v zapisnik. Volitve predstavnika so javne. Ti predstavniki so člani domske skupnosti. Predsednik domske skupnosti se izvoli izmed predsednikov vzgojnih skupin.

Kršitve dolžnosti in prepovedi

19. člen

Vzgojni ukrepi

Dijaku se lahko izreče opomin ali ukor zaradi naslednjih kršitev:

- neprimeren odnos do dijakov, delavcev doma in drugih,
- neprimeren odnos do domskega in drugega premoženja,
- neupoštevanje predpisov in domskih pravil

Izbira vzgojnega ukrepa

Pri izbiri ukrepa se upošteva teža kršitve, odgovornost dijaka za kršitev, osebnostna zrelost dijaka, nagibe, zaradi katerih je storil dejanje, okoliščine, v katerih je bilo dejanje storjeno, druge okoliščine, pomembne za ukrepanje in možne posledice ukrepanja.

Vzgojni ukrepi so lahko tudi alternativni, in sicer:

- izvršitev določenega neobveznega dobrega dela oziroma naloge,
- opravljanje dodatnih nalog v okviru hišnega reda in izven načrtovanega časa za vzgojno-izobraževalno delo v dijaškem domu,
- pobotanje oz. poravnava spora,
- poprava škodljivih posledic njegovega ravnanja,

20. člen

Izrek vzgojnega ukrepa

Postopek vzgojnega ukrepanja in izrek vzgojnega ukrepa se izvaja v skladu z zakonom (ZPSI) in Pravilnikom.

O vzgojnem ukrepu se dijaku vroči pisni sklep, o izključitvi pa odločba (v nadaljnjem besedilu: akt o izreku vzgojnega ukrepa) v osmih dneh po izreku vzgojnega ukrepa.

Akt o izreku vzgojnega ukrepa ima poleg izrečenega ukrepa tudi obrazložen in pouk o pravnem varstvu.

Pri izreku alternativnega ukrepa se pisno določi način izvrševanja alternativnega ukrepa, trajanje, kraj in rok za izvršitev ukrepa, ter osebo, ki bo spremljala izvajanje ukrepa.

Z vsebino in načinom izvrševanja alternativnega ukrepa se seznanijo dijaka in starše. Dijak mora dati soglasje k predlogu alternativnega vzgojnega ukrepa najpozneje v 24 urah od takrat, ko se ga z njim seznanijo. Če dijak z določenim alternativnim ukrepom ne soglaša ali ga ne izvrši na določen način in v določenem roku, se mu izreče vzgojni ukrep.

V. VARNOST IN ZDRAVJE DIJAKOV, VARSTVO OSEBNIH PODATKOV IN ZASEBNOST DIJAKOV

1. Način zagotavljanja zdravja in varnosti

Zdravje in varnost

21. člen

Celotna organizacija življenja in dela v domu zagotavlja zdravje in varnost. V nočnem času je v dijaškem domu prisoten varnostnik za nočno varstvo, za dnevno varstvo pa vratar in vzgojitelj.

Varovanje objekta dijaškega doma se izvaja tudi preko nočnega varnostnika, vratarja in vseh zaposlenih.

V domu so organizirana dežurstva in akcije za urejanje sobe, skupnih prostorov in okolice doma.

Iz varnostnih, vzgojnih in higiensko zdravstvenih razlogov lahko strokovni delavci in ravnatelj v skladu s temi pravili pregledajo sobo, omare in druge predmete v katerih so dijakove osebne stvari ob prisotnosti dijaka ali študenta.

Strokovni delavec lahko dijaka ob predhodnem soglasju staršev (v pogodbi o bivanju v dijaškem domu ali naknadni pisni izjavi) napoti na testiranje na vsebnost alkohola oziroma drugih psihoaktivnih snovi, če utemeljeno sumi, da je pod njihovim vplivom storil eno od najtežjih kršitev domskega reda zaradi ugotovitve dejanskega stanja oziroma relevantnih okoliščin v tem postopku oziroma kadar oceni, da dijak potrebuje nujno zdravstveno pomoč.

Pri izvajanju dejavnosti se smiselno uporabljajo Šolska pravila.

22. člen

Dom skrbi za varnost in zdravje dijakov, pri tem upošteva normative in standarde ter druge predpise, ki urejajo varnost in zdravje dijakov ter drugih oseb v domu. Dom seznanijo dijake in starše z značilnostmi vzgojno izobraževalnega programa, pravicami in dolžnostmi, domskimi pravili ter z organizacijo življenja in dela v domu, kar potrjuje dijaki in starši s podpisom ob vpisu dijaka v dom.

Dijaški dom s preventivnimi dejavnostmi ozavešča dijake:

- o spoštljivem odnosu do narave in ločevanju odpadkov,
- o zdravem načinu življenja in koristni izrabi prostega časa,
- o pomenu osebne higiene in higiene bivalnih prostorov,
- o varovanju pred različnimi nevarnostmi in tveganji,
- o različnih vrstah nasilja.

Zaposleni v domu dijake spodbujajo k medsebojnemu sožitju ter jih seznanjajo z predpisi, ki urejajo zdravje in varnost življenja in dela v domu.

Dolžnost dijakov in dolžnost staršev

23. člen

Dijaki so dolžni skrbeti za lastno zdravje in varnost in ne ogrozati zdravja in varnosti drugih dijakov ter za telesno in duševno integriteto drugih v domu. Dijaki zagotavljajo izvajanje skrbi za zdravje tudi s sprotnim vzdrževanjem osebne in sobne higijene oziroma higijene dijaških sob, z opustitvijo uporabe nevarnih aparatov, z opustitvijo drugih prepovedanih ravnanj ter z ravnanjem v skladu s pravili iz tega pravilnika s čimer prispevajo k zdravju in dobremu počutju.

Vsak dijak in študent ima ključ svoje sobe. Iz varnostnih razlogov mora sobo, ob odhodu iz nje, zaklepati. Dijak ne sme posedovati, niti uporabljati ključev domskih prostorov, za katere ni pooblaščen. Dijaki morajo prispevati k varnosti, tako da v dom ne vodijo neprijavljenih zunanjih obiskovalcev.

Vsi dijaki, študenti in drugi občasni stanovalci doma so dolžni ravnati samozaščitno in sporočiti strokovnim delavcem oziroma vodstvu doma o nevarnostih ter neustreznih ravnanjih posameznikov, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi.

Starši so dolžni obveščati dom o zadevah, ki so pomembne za vzgojno-izobraževalno delo, zdravje in varnost dijaka ter aktivno sodelovati s strokovnimi delavci doma.

Dolžnosti strokovnih delavcev glede skrbi za zdravje in varnost dijakov

24. člen

Vzgojitelji so dolžni ob začetku šolskega leta ter ves čas med letom dijake seznanjati s pravili zdravstveno-higienskega reda, jih ozaveščati o pomenu higijene ter skrbi za zdravje in varnost dijakov ter v tem okviru zlasti:

- preverjati in poskrbeti, da dijaki nimajo v sobah prepovedanih nevarnih aparatov oziroma stvari, ki bi ogrozile njihovo varnost oziroma zdravje,
- v primeru ugotovitve, da ima dijak v sobi prepovedan aparat oziroma stvar, opozori dijaka o prepovedi njegove uporabe ter začasno prevzame aparat v shrambo v za to določenem prostoru uprave doma, ob prvem odhodu dijaka domov pa ga vrne dijaku, da ga odnese domov,
- redno dijake ozaveščati glede pomena osebne higijene, urejenosti bivalnega prostora ter pomenu ločevanja odpadkov in spoštljivega odnosa vsakega od nas do narave,
- seznaniti dijake z nalogami dnevnega, tedenskega in mesečnega generalnega čiščenja in to tudi redno preverjati,
- starše vsako leto na 1. roditeljskem sestanku med drugim seznaniti s pričakovani dijaškega doma do dijakov, med drugim tudi glede čistoče, še posebej glede tedenskega čiščenja in mesečnega generalnega čiščenja ter o zahtevah, povezanih z varnostjo in zdravjem dijakov,
- poskrbeti, da dijaki sproti vzdržujejo red in čistočo dijaških sob in sanitarij,
- dnevno spremljati in preveriti urejenost sob dijakov svoje vzgojne skupine in v primeru ugotovljenega nereda ali nečistoče dijaku naročiti, da odpravi neurejenost ali nečistočo,
- obveščati starše o morebitnem neizpolnjevanju dijakovih dolžnosti,

- izvajati druge naloge po opisu del in nalog vzgojitelja oziroma varnostnih navodil ravnatelja.

Vsi zaposleni so dolžni ravnati samozaščitno in sporočati vzgojiteljem in vodji dijaškega doma o nevarnostih ter neustreznih ravnanjih posameznikov, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi.

2. Preverjanje izvajanja ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja dijakov

Preverjanje izvajanja nalog in ukrepov

25. člen

Izvajanja nalog in aktivnosti, potrebnih za zagotavljanje zdravja in varnosti dijakov, dnevno nadzirajo vzgojitelji, po potrebi pa tudi ravnatelj in od njega pooblaščen delavci, enkrat na mesec pa tudi higienska komisija.

Vzgojitelj je dolžan dnevno preverjati v sobah in drugih prostorih, ki jih uporabljajo dijaki, ali ti upoštevajo pravila o čiščenju prostorov ter pravila o prepovedi uporabe nevarnih aparatov oziroma drugih prepovedanih stvari ali substanc (alkohol oziroma druge psihogene substance).

Če je podan sum, da ima dijak prepovedan aparat v sobi, poseduje alkohol, prepovedano psihogeno substanco ali nevaren predmet, vzgojitelj ob sodelovanju dijaka pregleda vsebino omare ali druge opreme ter osebne stvari dijaka takoj, ko izve za obstoj suma. Če sodelovanja dijaka ni mogoče zagotoviti, vzgojitelj takoj obvesti drugo vzgojiteljico ter starše o sumu in starše povabi, da se isti dan v določenem roku oglasijo v dijaškem domu in prisostvujejo pregledu. O postopku se seznanijo ravnatelj. Vzgojitelj do prihoda staršev oziroma do izvedbe pregleda sobe ali drugega prostora zavaruje prostor tako, da se iz njega ne more nič odnesti. Dijak lahko pred pregledom sobe iz nje ob prisotnosti vzgojitelja odnese le stvari, potrebne za izvajanje aktivnosti po urniku.

V primeru, da je podan utemeljen sum, da je dijak pod močnim vplivom alkohola ali prepovedane psihogene substance, vzgojitelj pokliče starše in po potrebi reševalce ter o tem takoj obvesti vodjo dijaškega doma ali drugo prisotno pooblaščen osebo, ki zagotovi, da dijaka spremlja ena odrasla oseba doma. Če vzgojitelj oceni, da v navedenem primeru ne gre za nevarnost za zdravje in življenje, o opisanem stanju nemudoma obvesti starše, jih pozove, da se nemudoma oglasijo v domu, in jih napoti, da gredo z dijakom na testiranje za psihoaktivne substance. Če se starši ne odzovejo, lahko vodja dijaškega doma ali pooblaščen oseba odredi napotitev dijaka na testiranje za psihoaktivne substance s spremstvom ene odrasle osebe doma.

V primeru, da je podan razlog za sum, da gre za kaznivo dejanje vodja dijaškega doma, v skladu s predpisi o tem obvesti pristojne uradne osebe.

O ugotovitvah pregleda vzgojitelj oziroma vodja dijaškega doma naredi uradno zabeležko, na katero se podpišejo vsi prisotni, ter dijaka oziroma dijake in starše obvesti o morebitnih kršitvah.

Morebitne zasežene nevarne ali druge prepovedane stvari se začasno shranijo v prostorih dijaškega doma ter se izročijo staršem ali v skladu s predpisi drugi za to pristojni uradni osebi.

Naloge vodje dijaškega doma za zagotavljanje zdravja in varnosti

26. člen

Vzgojitelj, vodja dijaškega doma ali ravnatelj v okviru vodenja dijaškega doma ter spremljanja dela strokovnih in drugih delavcev lahko večkrat med šolskim letom ob prisotnosti strokovnega delavca pregleduje sobe in druge prostore. Omare in drugo opremo pregleda ob sodelovanju dijaka, ki ima v njej svoje stvari oziroma v izjemnih primerih, ki so določeni v 25. členu tega pravilnika, tudi brez prisotnosti dijaka, če njegove prisotnosti ni mogoče zagotoviti.

Izjemen primer iz prejšnjega odstavka je podan, ko je vodja dijaškega doma obveščen o sumu hujše kršitve pravil reda in bi stanje ali trenutna situacija lahko ogrozila zdravje oziroma varnost dijakov ali drugih oseb v dijaškem domu, oziroma ko ravnatelj oceni, da so podane okoliščine, ki so lahko nevarne za zdravje ali varnost dijaka, dijakov oziroma drugih oseb v dijaškem domu, te pa je potrebno nemudoma odpraviti. Vodja dijaškega doma v navedenih primerih po potrebi odpre tudi omaro ali drugo opremo, v kateri so stvari dijaka.

V primeru, da vodja dijaškega doma ugotovi obstoj okoliščin iz 3. ali 4. odstavka prejšnjega člena, ravna enako, kakor je določeno za vzgojitelja.

Vodja dijaškega doma po dogovoru z ravnateljem lahko za izvajanje nalog iz tega člena v primeru svoje odsotnosti pooblasti drugo osebo.

Ukrepi v primeru obolelosti dijaka in drugi ukrepi

27. člen

Če dijak zboli, se mora javiti vzgojitelju (v izjemnih primerih drugemu delavcu doma) najkasneje do 8.00 ure zjutraj. To lahko stori osebno ali pa zaprosi sostanovalca ali drugega dijaka, da to stori v njegovem imenu. Vzgojitelj po presoji (v izjemnih primerih drug delavec doma) napoti dijaka k zdravniku, v šolo ali po predhodnem obvestilu staršev ter uskladi tvri glede odhoda domov, če gre za dolgotrajnejšo bolezen.

Dom sodeluje z Zdravstvenim domom Šentjur, če je potrebno poskrbeti za akutne zdravstvene težave dijakov. Dom deluje preventivno. Dijake osvešča o zdravem načinu življenja in prehranjevanja, usmerja jih v zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa, preprečevanje in odpravljanje razvad, skrb za zdrave socialne odnose in duševno ravnovesje.

Vzgojitelji nudijo dijakom oporo in jim svetujejo v osebnih stiskah. Za nadzor so zadolženi vzgojitelji, v skladu s svojimi delovnimi nalogami in razporedom, pa tudi **nočni varnostnik in vratar**.

Varovanje osebnih podatkov in zasebnosti

28. člen

Pri izvajanju domske dejavnosti je dijaški dom dolžan zagotavljati varovanje osebnih podatkov dijaka in njegovo zasebnost v skladu s predpisi.

Strokovni delavci oziroma druge pooblaščen osebe lahko pri neposrednem izvajanju svojih pristojnosti oziroma nalog v skladu z vzgojnim programom oziroma drugimi dejavnostmi doma, vstopajo v sobo dijaka, ob upoštevanju dijakove zasebnosti. Druge osebe oziroma obiskovalci lahko v dijakovo sobo vstopijo le z vednostjo in dovoljenjem vzgojitelja.

V sobo študenta sme stopiti vodstvo doma in jo pregledati ob njegovi prisotnosti, razen kadar bi bilo to nujno zaradi neposredno grozeče nevarnosti za zdravje ali življenje ali večje premoženjske škode ali suma na posedovanje psihogenih substanc ali alkohola.

VI. DOMSKI/HIŠNI RED Dijaškega doma Šolski center Šentjur

29. člen

Domski red podrobneje ureja osnovna pravila življenja in dela dijakov in študentov v domu. V primeru ko za študente oziroma druge obiskovalce niso posebej določena pravila domskega reda, se tudi za njih smiselno upoštevajo pravila za dijake.

Temeljna pravila domskega reda

30. člen

Temeljna pravila veljajo za vse dijake in študente ter zagotavljajo varnost vsakega posameznika in spoštovanje temeljnih človekovih pravic.

- Dijaki so dolžni redno obiskovati šolo, izpolnjevati šolske obveznosti in sodelovati v vzgojno-izobraževalnem delu doma.
- Dijaki so razporejeni v vzgojne skupine, ki jih vodijo vzgojitelji.
- Stanovalci se v domu odgovorno vedejo, s svojim obnašanjem ne vznemirjajo oz. motijo drugih.
- V jedilnico prihajajo primerno oblečeni in imajo pravičen odnos do hrane (pospravljanje prostora za seboj ipd.).
- Dolžni so čuvati domsko premoženje in preprečevati škodo.
- Dijaki skrbijo za urejenost doma, domske okolice in se pri tem ekološko obnašajo (ločeno zbiranje odpadkov ipd.).
- V medsebojnih odnosih spoštujejo temeljne človekove pravice, priznavajo različnost in so strpni do drugačnih.
- Do sstanovalcev, delavcev doma in obiskovalcev se vedejo kulturno in prijazno.
- Prinašanje in uživanje alkohola ter drugih prepovedanih substanc v domu ni dovoljeno.
- Prihajanje v dom v omamljenem stanju ni dovoljeno.

Prihodi in odhodi v dijaški dom

31. člen

Prihodi in odhodi v dijaški dom so dovoljeni le skozi glavni vhod v dijaški dom.

Večerni izhodi **novincev v prvem polletju so do 20. ure. V drugem polletju, pa do 21. ure zvečer**, kot za vse ostale dijake.

Večerni izhodi **za študente** so do 24. ure, s predhodno najavo.

Ob nedeljah se dijaški dom odpre ob 19. uri, ob petkih se zapre glede na šolske obveznosti dijakov.

Do 21. ure morajo biti v dijaškem domu vsi dijaki. Izjemoma se dovoli prihod ob nedeljah po 21. uri dijakom, ki zaradi javnega prevoza ne morejo priti prej. Preko tedna pa tistim, ki so udeleženi na dogodkih, ki jih organizira šola ali dijaški dom izven zavoda.

Dijaki se lahko v dom vračajo tudi ob ponedeljkih dopoldan. Prihode v dom dijaki ob nedeljah obvezno zapišejo v zvezek prihodov in odhodov.

Dom je zaprt vse dni, ko dijaki nimajo obveznosti v šoli (državni prazniki, sobote, počitnice, dan šole).

Izhode vsak dan posebej dijaki obvezno vpisujejo v zvezek izhodov. Izhode ima dijak v prostem času- po pouku do učnih ur ali po večerji do 20. oziroma 21. ure.

Če želi dijak med tednom domov, morajo to javiti starši osebno, pisno ali po telefonu.

Obiski so dovoljeni v prostem času, vendar jih je potrebno obvezno najaviti vzgojitelju.

Učne ure in potek delovnega dneva

32. člen

Učne ure potekajo za dijake od 15. do 18.00 ure.

Za dijake prvih letnikov in negativno ocenjene dijake v učilnici od 15. do 17.00 ure, pod vodstvom vzgojitelja. Za ostale letnike učne ure potekajo po sobah.

Po 17.00 do 18. ure lahko vsi dijaki učno delo opravljajo po sobah.

Učne ure so obvezna priprava na pouk. Med učnimi urami ni dovoljeno predvajanje glasbe.

Potek dneva v dijaškem domu:

- 6.30 bujenje. Pouk v šoli se prične ob 7.20 uri.
- Obroki so:
 - zajtrk od 6.30 do 7.15 ure
 - kosilo od 12.00 do 14.30 ure
 - večerja od 18.00 do 18.45 ure.

V času od kosila do učnih ur, so dijaki prosti.

- Učne ure potekajo med 15.00 in 18.00 uro. Učne ure so za vse dijake obvezne.
- Po večerji imajo dijaki prostočasne dejavnosti. Interesne dejavnosti, delavnice lahko trajajo najdlje do 21.30 ure.
- Ob 21. uri morajo biti vsi dijaki v dijaškem domu (novinci v prvem polletju pa do 20. ure). Dijaški dom se takrat zaklene.
- 21.00- 22.00 osebna higiena, večerna socializacija,
- 22.00- 6.30 nočni počitek.

Sobni red

33. člen

Sobni red:

- Vsak dijak ima v sobi svojo posteljo, mizo, omaro.
- Stanovalci sobe so zadolženi in osebno odgovorni za sobni inventar. Ob izstopu iz doma mora biti stanje sobe tako kot ob prihodu.
- Soba mora biti urejena in čista, higieno in red v sobi vzdržujejo dijaki sami.
- Tedensko čiščenje sob dijaki opravijo ob četrtekih do 20. ure. Obveznosti čiščenja in pospravljanja sobe so enake za vse stanovalce sobe.
- Generalno čiščenje sob opravijo vsi dijaki pred pričetkom vsakih počitnic.
- Posteljno perilo se menja na 14 dni.
- Zjutraj, do odhoda v šolo, vsak dijak pospravi svojo posteljo
- V sobah se dijaki zadržujejo v sobnih copatih,
- Dijaki morajo ravnati z električno napeljavo v sobi in domu tako, da ne ogrožajo svojega zdravja in življenja oziroma zdravja in življenja drugih,
- Dijaki morajo vsako okvaro oziroma poškodbo na opremi, električni napeljavi in toplotnem omrežju javiti vzgojitelju ali zaposlenemu v domu.
- Vstop v sobo je dovoljen samo dijakom, ki v njej živijo, drugim dijakom pa samo v soglasju z ostalimi stanovalci sobe in v njihovi navzočnosti.
- Na zahtevo vzgojitelja je dijak dolžan pokazati vsebino svojih omar in druge opreme v kateri ima svoje stvari.
- Obiski po sobah (druženje deklet in fantov) so dovoljeni le v soglasju z vzgojitelji.
- Zunanji obiskovalci se morajo javiti pri vratarju ali vzgojitelju.
- V sobo dijaka lahko vstopajo strokovni delavci, drugi zaposleni pa le, če je to potrebno za izvajanje njihovih nalog, obiskovalci pa le z ~~vednostjo~~ odobritvijo vzgojitelja in z dovoljenjem dijaka, ki živi v sobi.
- Glasbeni aparati morajo biti naravnani na sobno jakost.

- Ob zaključku šolskega leta morajo dijaki odnesti vse osebne stvari domov.
 - V sobe ni dovoljeno prinašati jedilnega pribora in posode iz kuhinje.
 - Dijaki se ne zaklepajo v sobe.
 - Dijaki ne sedajo na okenske police.
 - Ob odhodu iz doma so dijaki dolžni zapreti okna ter izklopiti aparate iz el. omrežja.
 - Dijaki, brez dovoljenja vzgojitelja, ne hodijo po platformi.
 - Po sobah je dovoljena uporaba prenosnih računalnikov. Uporaba spleta je v sobah dovoljena do 22. ure.
 - Prepovedana je uporaba grelnih aparatov, ki niso last doma.
 - Odnajanje skupnih smeti poteka po dogovorjenem razporedu, ki ga določijo vzgojitelji.
 - Dijaki se v času pouka ne zadržujejo v svojih sobah, razen v izjemnih primerih in vednosti vzgojitelja.

Prehrana dijakov in študentov

34. člen

Dijaki se prehranjujejo v jedilnici. Študentje lahko unovčijo študentske bone za prehrano v jedilnici. Dijaki in študentje oziroma druge osebe, ki bivajo v domu, morajo prihajati v jedilnico primerno oblečeni in se morajo v njej dostojno obnašati. Svojih sošolcev, prijateljev in znancev, ki niso prebivalci doma oziroma se ne prehranjujejo v domu, ne smejo voditi v jedilnico.

Poravnava povzročene škode

35. člen

Škodo, ki jo povzroči na domski opremi iz malomarnosti ali namerno, mora dijak ali študent oziroma druga oseba poravnati.

Dijaki in študentje so dolžni sodelovati pri odkrivanju povzročene škode. Če se krivec za povzročeno škodo ne ugotovi, poravnajo škodo:

- v sobi - vsi stanovalci sobe,
- v nadstropju-vsi dijaki tistega nadstropja,
- v skupnih prostorih doma- vsi dijaki v domu.

Uporaba mobitela, računalnika, pošta

36. člen

Uporaba mobilnih telefonov in sprejemanje klicev ni dovoljena v času učnega dela in drugih organiziranih izobraževalnih in vzgojnih dejavnostih. Uporaba mobitela se dovoli, če ga dijak rabi za učno delo.

Prenosni računalnik se v sobah lahko uporablja do 22. ure. Po 22. uri se, v primeru šolskega dela, računalnik lahko uporablja v učilnici, po dogovoru z vzgojiteljem.

Poštna pošiljke, ki jih dijaki in študentje sprejemajo v dom, osebno dvignejo v vzgojiteljski pisarni. Priporočene pošiljke pa dvignejo na pošti v Šentjurju.

Obveščanje dijakov

37. člen

Obveščanje dijakov poteka preko:

- vzgojiteljev in predstavnikov vzgojnih skupin,
- oglasne deske v avli,

- preko pravil domskega reda,
- na spletnih strani.

Pogoji za bivanje drugih oseb

38. člen

Dijaški dom oddaja sobe drugim osebam v času poletnih šolskih počitnic oziroma v primeru izjem, ki jih določi vodstvo dijaškega doma. Za bivanje drugih oseb v domu se smiselno uporabljaj ta pravila, razen nočnih odhodov.

VII. MERILA IN POSTOPKI PODELJEVANJA POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD

Pohvale, priznanja in nagrajevanje

39. člen

Dijaku, ki se s svojim delom in vedenjem odlikuje, se lahko ob zaključku šolskega leta ali priložnostno, izreče pohvala, priznanje, nagrada, ki jo podeli vodja dijaškega doma, predlaga pa vzgojna skupina ter strokovni delavci dijaškega doma in šole.

Merila in postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj

40. člen

Dijaki so lahko pohvaljeni in nagrajeni v naslednjih primerih:

- za aktivno in prizadevno delo v skupini in v domu,
- za pozitiven vpliv na druge dijake,
- za pomoč pri učnem delu,
- za delo v interesnih dejavnostih in organih domske skupnosti,
- za sodelovanje pri uresničevanju vzgojnega in delovnega programa doma (prireditve, tekmovanja, druge aktivnosti),
- za uspešno in posebej prizadevno opravljanje delovnih dolžnosti, vzorno izvajanje hišnega reda, za posebno viden napredek v vedenju ali učnem uspehu dijaka,
- za razvijanje kakovostnih odnosov,
- za vzorno urejeno sobo,
- za skrben odnos do domskega premoženja,
- za prispevek k ugledu doma z nastopi na javnih prireditvah, tekmovanjih, v medijih ipd.

Pohvaljeni ali nagrajeni so lahko posamezniki, manjše skupine ali vzgojna skupina.

VIII. KONČNE DOLOČBE

Uveljavitev domskih pravil

41. člen

Ta domska pravila pričnejo veljati 15 dni po njihovi objavi na spletni strani dijaškega doma in po seznanitvi dijakov z njimi preko vzgojiteljev vzgojnih skupin.

Domska pravila je določil ravnatelj po predhodnem mnenju vzgojiteljic in vodje dijaškega doma dne 23. 10. 2020.

Predhodno mnenje k domskih pravilom so podali:

- dijaki domske skupnosti dne 24. 2. 2021.

v. d. ravnateljice
Srednje poklicne in strokovne šole
in Dijaškega doma Šolskega centra Šentjur:
Monika Očko

Ta domska pravila so bila objavljena na spletu Šolskega centra Šentjur dijaškega doma dne 24. 2. 2021.

Ta domska pravila so pričela veljati dne 24. 2. 2021.